ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERÍODO: **16 de julio de 2024** **AL** **15 de agosto de 2024**

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**Apoyo a la Gestion**
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	**300-2024** **14 de marzo de 2024**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Hugo Alexander Rubio Herrera
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 80816982
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 **MES(ES)** 0 **DIAS**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	12.200.000,00
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	3.050.000,00
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601200000001887
FECHA ACTA DE INICIO	**1 de abril de 2024**
PRÓRROGA	60 días (01 de agosto de 2024 al 30 de septiembre de 2024)
ADICIÓN	6100000
SUSPENSIÓN	«FECHAS Y PLAZO DE SUSPENSIÓN»
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y	**30 de septiembre de 2024**

OBJETO DEL CONTRATO)	Prestar sus servicios como instructor de formación deportiva en la ejecución de las actividades previstas para la implementación de los programas, procesos de formación deportiva y la estrategia de cuidado en el territorio en la localidad de puente aranda.

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDAD**	**PRODUCTO**	**MEDIO DE VERIFICACION**
1	Prestar sus servicios como instructor deportivo de los diferentes programas y actividades y sus estrategias de cuidado en el territorio de acuerdo con la programación establecida.	Se prestaron servicios como instructor deportivo desarrollaron las clases de taekwondo conforme al plan de clases establecido en los salones comunales del Salón comunal del barrio Milenta, donde se conformaron dos grupos de entrenamiento, grupo 1 niños de 6 a 11 años y grupo 2 jóvenes de 12 a 17 años los días lunes y miércoles en el horario de 4 a 8 pm. Salón comunal del barrio Ponderosa, donde se conformaron dos grupos de entrenamiento, grupo 1 niños de 6 a 11 años y grupo 2 jóvenes de 12 a 17 años los días viernes en el horario de 4 a 8 pm y sábados en el horario de 9:00 a 1:00 pm.	Cuatro archivos en formato PDF en los cuales se verán Fotografías de clase, plan clase y Planilla de asistencia.	Evidencias Obligación 1/ PDF - Formato Asistencia Clases 2024. PDF - Evidencia Fotográfica Clases. PDF - Formatos planes clase JULIO y AGOSTO milenta. PDF - Formatos planes clase JULIO y AGOSTO ponderosa.
2	Apoyar la promoción y divulgación de los diferentes programas y actividades que se desarrollen en la localidad.	Se apoyó en la promoción y divulgación de los diferentes programas y actividades que se desarrollen en la localidad. Esta información siempre se compartió por medio del voz a voz y por el grupo de WhatsApp que tenemos de la escuela.	Dos archivo de PDF en el cual se ve los programas que se divulgaron.	Evidencias Obligación 2/ PDF- Apoyar la promoción Festiv- bici / PDF- Apoyar la promoción Festiv- colegio

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERÍODO: 16 de julio de 2024 AL 15 de agosto de 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**Apoyo a la Gestion**
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	**300-2024 14 de marzo de 2024**

3	Elaborar y presentar ante la supervisión un plan de clases mensual anticipado con la metodología y pedagogía de las sesiones a desarrollar, que deberá ser entregado en los primeros tres (3) días de cada mes.	Se elaboró el plan pedagógico orientado al proceso que se realizara con la escuela de Taekwondo de los salones comunales del Ponderosa y Milenta, y se entrega las sesiones clase que se desarrollaran durante el siguiente periodo para el conocimiento y seguimiento de estas, las cuales están enfocadas en los básicos del taekwondo.	Un PDF en el cual se evidencia el Plan Pedagógico de Puente Aranda Taekwondo 2024. Dos archivo PDF donde se encontrara los planes clase de Julio y Agosto de los grupos de milenta y ponderosa,	Evidencias Obligación 3/ PDF Formatos planes clase AGOS y SEPT-ponderosa. PDF Formatos planes clase AGOS y SEPT - milenta. PDF Plan Pedagogico de Puente Aranda Taekwondo 2024.
4	Llevar el control o registro fotográfico de las actividades realizadas, el cual deberá ser entregado en orden cronológico cada mes, en el informe de actividades	Se llevó el control y registró fotográfico de las actividades realizadas.	Un archivo en PDF en los cuales se verán Fotografías de las actividades realizadas.	Evidencias Obligación 4/PDF - Evidencia Fotográfica clases.
5	Velar por el buen uso de los bienes, materiales, elementos técnicos y/o logísticos que se le asignen para la realización de las actividades.	Se ha velado por el buen uso de los bienes materiales, elementos técnicos y/o logísticos que se me asignan para la realización de las actividades deportivas. Estos elementos se guardan en los espacios asignados por los salones comunales del barrio ponderosa y milenta.	Unos archivos en PDF en los cuales se evidencia la cantidad de materiales que se tiene en cada lugar.	Evidencias Obligación 5/ PDF -Formato de Inventario 2024.
6	Asistir a las actividades, capacitaciones, eventos y reuniones que se desarrollen desde la Administración Local y a las que sea convocado por el supervisor del contrato.	Se asistió a las actividades, capacitaciones, eventos y reuniones que se desarrollan desde la Administración Local o sugeridas por el supervisor del contrato. Dos reuniones con padres de familia y las programadas por el supervisor.	Tres Actas de Reunión.	Evidencias Obligación 6/ PDF -Acta 30 julio 2024 PDF -Acta 27 de julio PDF -Acta 29 de julio
7	Presentar con cada informe de actividades la base de datos en formato digital de los beneficiarios del programa junto con los soportes de inscripción al Fondo de Desarrollo Local.	Se presenta con cada informe de actividades la base de datos en formato digital de los beneficiarios del programa. Los soportes de inscripción estan en los salones comunales por orden del supervisor y seran entregados cuando el los solicite. Estos aumenta todos los meses ya que se reciben niños durante la ejecución del contrato.	Un archivo en PDF de Base de datos escuela Taekwondo. Mes de Abril y julio.	Evidencias Obligación 7/ PDF - Formato Base de datos 2024.
8	Apoyar con la información necesaria, para dar respuestas a las peticiones y/o solicitudes presenta-das por la comunidad, entes de control y demás entidades públicas o privadas, en temas relaciona-dos con el objeto del contrato.	Se apoya con la información necesaria, para dar respuestas a las peticiones y/o solicitudes presentadas por la comunidad, entes de control y demás entidades públicas o privadas, en temas relacionados con el objeto del contrato.	No se me ha requerido un producto para este informe.	Evidencias Obligación 8/ No se requiere medio de verificación para este informe.

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDIA LOCAL DE PUENTE ARANDA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 5

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PARA TODO TIPO DE CONTRATOS

PERÍODO: **16 de julio de 2024** **AL** **15 de agosto de 2024**

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	**Apoyo a la Gestion**
No. CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCION	**300-2024** **14 de marzo de 2024**

9	Presentar un informe mensual de las actividades realizadas según sus obligaciones específicas.	Se adjunta el informe mensual de actividades con su respectiva descripción de los eventos de este mes.	Un archivo de PDF Informe 5 mes de Julio y Agosto	Evidencias Obligación 9/ PDF 2- INFORME CUENTA 5 JULIO-AGOSTO CPS 300-2024 HUGO A RUBIO H
10	Cualquier otra actividad que por esencia y/o naturaleza del objeto de este contrato se requiera	Se apoya con actividad que por esencia y/o naturaleza del objeto de este contrato se requiera.	DOS archivo de PDF en el cual se evidencia el apoyo de divulgación. Presentacion Colegio Luis Carlos Galan, Bici recorrido por la localidad.	Evidencias Obligación 10/ PDF Evidencia Bici recorrido / PDF Evidencia Presentacion

INFORMACIÓN ADICIONAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	Sanitas EPS	Positiva Seguros	Porvenir

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

CONTRATISTA	
Nombre:	**Hugo Alexander Rubio Herrera**
Cargo:	**CONTRATISTA**
Firma:	
SUPERVISOR/INTERVENTOR	
Nombre:	**JUAN PABLO BELTRÁN VARGAS**
Cargo:	**ALCALDE LOCAL 16 AL 17 DE JULIO DE 2024**
Firma:	
SUPERVISOR/INTERVENTOR	
Nombre:	**VICTOR ALFONSA CRUZ SANCHEZ**
Cargo:	**ALCALDE LOCAL DEL 18 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO**
Firma:	
APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
Nombre:	**ARTURO JAQUE TENJO**
Cargo:	**APOYO A LA SUPERVISION**
Firma:	